

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОЯРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.08.2025 г.

№ 201

О внесении изменений в постановление от 18.12.2020 № 162 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности»

В соответствии с заключением от 05.08.2025 № 183 Государственно-правового управления аппарата губернатора Волгоградской области, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь Уставом Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление от 18.12.2020 № 162 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности», утвержденный (далее - Постановление, Административный регламент соответственно), следующие изменения:

1) в Постановлении слово «ПОСТАНОВЛЯЮ:» заменить словами «Администрация Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области постановляет»;

2) в пункте 1.2 Административного регламента:

- после слов «с заявлением о предоставлении муниципальной услуги» дополнить словами «(далее - заявитель)»;

- дополнить абзацами вторым, третьим:

«При получении результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги

выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.»;

3) подпункт 3 пункта 1.3 Административного регламента изложить в новой редакции:

«3) осуществление пользования недрами»;

4) подпункт «в» пункта 1.4.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области (www.kirovoadmin.ru), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг).»;

5) абзац второй пункта 2.2 Административного регламента исключить;

6) подпункты 1, 2 пункта 2.6.1 Административного регламента изложить в новой редакции:

«1) заявление о заключении соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, (далее также – заявление, заявление о заключении соглашения) (Приложение № 1 к настоящему административному регламенту);»;

«2) копия документа, удостоверяющего личность - для физического лица. Если заявитель (представитель заявителя) направляет документы для представления муниципальной услуги посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг копия документа, удостоверяющего личность не предоставляется.

7) абзац второй пункта 2.6.3 Административного регламента изложить в новой редакции:

«Заявление в форме электронного документа может быть подписано заявителем простой электронной подписью, усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - квалифицированная подпись) или усиленной неквалифицированной электронной подписью при соблюдении требований и условий, установленных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».»;

8) пункт 2.7 Административного регламента дополнить подпунктом 5:

«5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

9) подпункт 4 пункта 2.9.2 Административного регламента исключить;

10) в абзаце третьем пункта 2.13.1 Административного регламента слова «санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03» заменить словами «санитарным правилам СП 2.2.3670-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к условиям труда», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.12.2020 № 40,»;

11) пункт 3.3.5 Административного регламента дополнить словами «, уведомление об отказе в заключении соглашения об установлении сервитута с указанием оснований для отказа»;

12) в пункте 3.3.8 Административного регламента цифры «30» заменить цифрами «20»;

13) в пунктах 3.3.4, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.9 Административного регламента слова «(уведомление об отказе в заключении соглашения об установлении сервитута с указанием оснований для отказа)» заменить словами «, уведомление об отказе в заключении соглашения об установлении сервитута с указанием оснований для отказа»;

14) разделы 4, 5 исключить;

15) Приложение № 1 Административного регламента изложить в новой редакции согласно Приложению № 1.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального обнародования.

Глава Кировского
сельского поселения

С.Н. Тетерятников

**Приложение № 1 к постановлению
администрации Кировского сельского
поселения от 11.08.2025 № 201**

**Приложение № 1 административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Заключение соглашения об установлении сервитута в
отношении земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности»**

В администрацию Кировского сельского
поселения Светлоярского муниципального
района Волгоградской области
от:

(Ф.И.О., адрес проживания, серия и номер паспорта, дата его
выдачи, адрес электронной почты, номер телефона – для
физических лиц)

(полное наименование и основной государственный
регистрационный номер записи в Едином государственном
реестре юридических лиц, ИНН, фактический адрес – для
юридических лиц)

(Ф.И.О., адрес проживания, основной государственный
регистрационный номер записи в Едином государственном
реестре индивидуальных предпринимателей – для
индивидуальных предпринимателей)

**Заявление
о заключении соглашения об установлении сервитута**

Прошу Вас заключить соглашение об установлении сервитута в отношении
земельного участка площадью _____ кв. м, расположенный по адресу:

_____,
(населенный пункт, улица, номер дома)

кадастровый номер: _____,

для _____

(указывается цель установления сервитута из предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации)

сроком на _____,
(указать срок установления сервитута)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____.

Способ получения документов:

лично _____;

почтовым отправлением по адресу:
_____;

в электронной форме на адрес электронной почты:

через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Заявитель (представитель заявителя):

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

«___» _____ 20__ г.