

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КИРОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
Светлоярского муниципального района Волгоградской области

РЕШЕНИЕ

От 08.12.2014 года

№ 6/21

Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации Кировского сельского поселения

В соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрации Волгоградской области, Постановлением Правительства Волгоградской области от 11 ноября 2013г. № 613-п, в соответствии со статьей 22 Федерального Закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 года № 25-ФЗ, статьей 4 Закона Волгоградской области от 11.02.2008 года № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», Уставом Кировского сельского поселения, Совет депутатов Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих администрации Кировского сельского поселения - согласно приложению 1.
2. Решение Совета депутатов Кировского сельского поселения от 28.11.2011 года № 46/100 считать утратившим силу.
3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2015 года.
4. Настоящее решение подлежит обнародованию в установленном порядке.

Председатель Совета депутатов
Кировского сельского поселения
_____ В.В.Калачев
Корявченко

Глава Кировского
сельского поселения
_____ В.П.

Приложение 1
к решению Совета депутатов Кировского
сельского поселения
от «08» 12.2014 г. № 6/21

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда муниципальных служащих администрации Кировского сельского поселения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 22 Федерального Закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, статьей 4 Закона Волгоградской области от 11 февраля 2008 года № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области, нормативами формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих муниципальных образований Волгоградской области, и определяет размеры должностных окладов, виды и размеры надбавок к должностным окладам, а также порядок их установления, виды и размеры выплат социального и стимулирующего характера муниципальных служащих администрации Кировского сельского поселения».

2. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат к нему в размерах, определенных настоящим Положением.

(пункт 2 изменен в редакции Решения от 11.04.2018 № 100/193)

2. ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД.

(раздел 2 изменен в редакции Решения от 11.04.2018 № 100/193)

Муниципальным служащим устанавливаются должностные оклады по должностям муниципальной службы, замещаемым в администрации Кировского сельского поселения, в следующих размерах:

1) должности, замещаемые на определенный срок:

главная группа должностей:

заместитель главы администрации Кировского сельского поселения - 7277,76 рублей;

2) должности, замещаемые без ограничения срока полномочий:

старшая группа должностей:

главный специалист администрации Кировского сельского поселения - 6228,32рублей;

ведущий специалист администрации Кировского сельского поселения - 6228,32рублей;

младшая группа должностей:

специалист I категории администрации Кировского сельского поселения - 4851,84 рублей.

3. НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ.

Муниципальным служащим устанавливаются ежемесячные и иные дополнительные выплаты в соответствии со статьей 4 Закона Волгоградской области от 11

февраля 2008г. №1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области» в следующих размерах:

(абз. 1 раздела 3 изменен в редакции Решения от 11.04.2018 № 100/193)

3.1 Ежемесячная надбавка за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы:

(в процентах к должностному окладу)

от 1 года до 5 лет включительно – 10;

от 5 лет до 10 лет включительно – 15;

от 10 до 15 лет включительно – 20;

свыше 15 лет – 30.

Надбавка за выслугу лет устанавливается решением руководителя органа местного самоуправления. В стаж муниципальной службы включаются периоды работы на должностях государственной и муниципальной службы.

(абзац 1 раздела 3, пункт 3.1. изменены в редакции Решения от 25.02.2016 № 36/79)

3.2. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы по соответствующим должностям муниципальной службы:

С 01.01.2015

	(в процентах к должностному окладу)
муниципальным служащим, замещающим главные должности муниципальной службы	120
муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы	70
муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы	50

Надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается решением руководителя органа местного самоуправления Кировского сельского поселения. Размер надбавки может быть изменен в пределах установленных выше в связи с изменением сложности напряженности работы муниципального служащего, по решению аттестационной комиссии.

3.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин
(раздел 3.3. изменен в редакции Решения от 11.04.2018 № 100/193)

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин:

1) главная группа должностей:

муниципальный советник 1,2,3 класса - 1948,00 рублей;

2) старшая группа должностей:

референт муниципальной службы 1,2,3 класса - 1667,00рублей;

3) младшая группа:

секретарь муниципальной службы 1,2,3 класса - 1300,00 рублей

4. ДЕНЕЖНЫЕ ПООЩРЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ.

(раздел 4 изменен в редакции Решения от 25.01.2016 № 35/76)

4.1. В целях обеспечения материального стимулирования качества исполнения должностных обязанностей, муниципальному служащему устанавливается денежное поощрение (премия) в следующих видах:

- денежное поощрение по итогам службы за год в зависимости от достигнутых результатов, напряжённости работы, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, профессионализма, высоких достижений в труде, включающие количественные и качественные показатели – в размере не более двух должностных окладов.

При определении оснований для денежного поощрения по итогам службы за год учитывается как конечный результат, так и проявленный профессионализм, означающий принятие всех необходимых мер в соответствии с законодательством РФ и муниципальными правовыми актами Кировского сельского поселения;

- ежемесячное денежное поощрение – в размере 33 (тридцати трех) процентов должностного оклада;

- единовременное денежное поощрение при прекращении муниципальной службы в связи с выходом на пенсию лицом, имеющим стаж муниципальной службы в администрации Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области не менее 20 (двадцати) лет, а также при достижении женщинами 50-летнего возраста, мужчинами 60-летнего возраста при наличии указанного в настоящем абзаце стажа муниципальной службы – в размере не более пяти должностных окладов.

(пункт 4.1. изменен в редакции Решения от 23.11.2017 № 89/174)

4.2. При наличии у муниципального служащего дисциплинарного взыскания, премирование приостанавливается вплоть до погашения дисциплинарного взыскания или его снятия главой администрации Кировского сельского поселения.

4.3. Муниципальным служащим администрации Кировского сельского поселения, прекратившим трудовые отношения, предусмотренные пунктом 3, подпунктом «б», пунктами 5, 6, 7, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, ежемесячное денежное поощрение не выплачивается.

4.4. При приеме на работу или увольнении муниципального служащего с муниципальной службы выплата премии производится за фактически отработанное время.

5. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

Муниципальный служащий имеет право на выплату материальной помощи – в размере двух должностных окладов с учетом ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин в год.

Материальная помощь выплачивается муниципальным служащим один раз в календарном году, как правило, при предоставлении ежегодного оплачиваемого или дополнительного отпуска. В исключительных случаях материальная помощь выплачивается по письменному заявлению муниципального служащего в течение календарного года.

При приеме на работу муниципального служащего на муниципальную службу выплата материальной помощи производится за фактически отработанное время.

Выплата материальной помощи производится на основании решения главы администрации Кировского сельского поселения, изданного в соответствии с письменным заявлением муниципального служащего.

5.1. Индексация заработной платы

(пункт 5.1. раздела 5 добавлен в редакции Решения от 10.06.2015 № 20/47)

5.1.1. Индексация заработной платы - это механизм ее увеличения в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги и с учетом уровня инфляции.

5.1.2. Индексации подлежит должностной оклад и оплата труда при совместительстве.

Индексация заработной платы производится по основному месту работы.

Заработная плата за работу по внутреннему совместительству индексируется по основному месту работы и по совместительству.

Заработная плата за работу по внешнему совместительству индексируется в части работы по совместительству.

(пункт 5.1.2. раздела 5 изменен в редакции Решения от 02.11.2016 № 58/123)

5.1.3. Индексация заработной платы производится ежегодно всем муниципальным служащим в пределах нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Кировского сельского поселения за текущий год. Размер индексации определяется на основе официально опубликованных на сайте www.volgastat.gks.ru данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Волгоградской области об индексе роста потребительских цен (далее - ИПЦ) по Волгоградской области за год, предшествующий году произведения индексации.

Для вновь принятых муниципальных служащих индексация заработной платы производится в общеустановленном порядке независимо от количества полных (неполных) месяцев, отработанных ими в год, за который в первый для них раз производится индексация.

5.1.4. Сумма индексации заработной платы муниципального служащего определяется как результат умножения должностного оклада муниципального служащего на величину прироста ИПЦ (в процентах), разделенный на 100%.

Сумма индексации заработной платы муниципального служащего за внутреннее и внешнее совместительство определяется с учётом положений п. 7 настоящего Положения.

5.1.5. Проценты прироста ИПЦ для индексации заработной платы определяются распоряжением Главы администрации Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области. Распоряжение издается не позднее 15 января года, за который производится индексация.

5.1.6. По окончании каждого года производится увеличение должностных окладов муниципальных служащих на величину годового роста ИПЦ по Волгоградской области на основе данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Волгоградской области.

5.1.7. Заработная плата, рассчитанная с учетом процентов ИПЦ, выплачивается муниципальным служащим начиная с первого числа первого месяца финансового года, за который производится индексация.

6. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА.

6.1. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх средств, направляемых для выплаты (в расчете на год):

а) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере 1,83 должностных оклада;

б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность и напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы) – в размере 9,1 должностных оклада;

в) премии по результатам работы – в размере двух должностных окладов;

г) материальная помощь – в размере двух должностных окладов с учетом надбавки за классный чин - 2,60 должностных оклада;

д) ежемесячное денежное поощрение – в размере 0,33 на месяц – 4,11 должностных оклада;

е) оклад – 12

ж) надбавка за классный чин - 3,60 должностных оклада

Итого: 35,24 должностных оклада в год.

7. ОПЛАТА ТРУДА ПО СОВМЕСТИТЕЛЬСТВУ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ ВРЕМЕННО ОТСУТСТВУЮЩЕГО СОТРУДНИКА

Оплата труда по совместительству, при замещении временно отсутствующего работника, на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени исходя из должностного оклада по совмещаемой должности в размере 80%.

Администрация Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области при выплате заработной платы извещает своих работников в письменной форме (форма расчетного листка), один раз в месяц при выплате второй части заработной платы.

Председатель Совета депутатов
Кировского сельского поселения

В.В. Калачев