

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОЯРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.04.2018 г.

№ 46

Об утверждении муниципальной программы
«Молодой семье - доступное жилье» в
Кировском сельском поселении Светлоярского
муниципального района Волгоградской области
на 2018-2019 годы

В целях реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2017 г. № 1710, и подпрограммы «Молодой семье - доступное жилье» государственной программы Волгоградской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей Волгоградской области», утвержденной постановлением администрации Волгоградской области от 08 февраля 2016 г. № 46-п,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Молодой семье - доступное жилье» в Кировском сельском поселении Светлоярского муниципального района Волгоградской области на 2018-2019 годы (Приложение № 1).

2. Признать утратившим силу постановление от 29.09.2016 № 339 «Улучшение жилищных условий молодых семей Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области на 2018-2019 годы».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с даты его официального обнародования.

Глава Кировского
сельского поселения

В.П. Корявченко

**Приложение № 1 к постановлению администрации
Кировского сельского поселения от 26.04.2018 № 46**

**Муниципальная программа
«Молодой семье - доступное жилье» в Кировском сельском поселении Светлоярского
муниципального района Волгоградской области
на 2018-2019 годы**

Паспорт Программы

Наименование Программы	Муниципальная программа «Молодой семье - доступное жилье» в Кировском сельском поселении Светлоярского муниципального района Волгоградской области на 2018-2019 годы
Основания для разработки Программы	Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2017 г. № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»; Постановление Администрации Волгоградской области от 8 февраля 2016 г. № 46-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей Волгоградской области»
Разработчик Программы	Администрация Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области
Исполнители мероприятий Программы	Администрация Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области
Цель Программы	Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей Кировского сельского поселения, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий
Задачи Программы	Предоставление молодым семьям - участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома; создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе ипотечные жилищные кредиты
Сроки и этапы реализации Программы	2018-2019 годы, в один этап
Перечень мероприятий	Реализация системы мероприятий Программы осуществляется по следующим направлениям: нормативное правовое и методологическое обеспечение реализации Программы; финансовое обеспечение реализации Программы; организационное обеспечение реализации Программы
Объем и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования на: 2018 г. – 244 800 рублей – средства местного бюджета 2019 г. – 244 800 рублей – средства местного бюджета

Контроль за исполнением программы	Контроль за выполнением мероприятий Программы осуществляет Администрация Кировского сельского поселения
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<p>Настоящая Программа направлена на решение сложившейся социальной проблемы - обеспечение доступным жильем молодых семей Кировского сельского поселения.</p> <p>Эффективность Программы определяется высокой долей финансового участия участников Программы.</p> <p>Конечным результатом реализации Программы является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей; - развитие и закрепление положительных демографических тенденций в Кировском сельском поселении; - укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе. <p>Реализация Программы включает выполнение основных мероприятий и проектов, а также их корректировку.</p>

1. Характеристика проблемной сферы

Жилье всегда было и остается для человека залогом стабильности. Сегодня в условиях рыночной экономики успешное решение жилищной проблемы является наиболее показательным индикатором, отражающим динамику развития различных секторов экономики и уверенности населения в своем будущем.

Численность молодых семей, нуждающихся в жилой площади в Кировском сельском поселении, на 26.04.2018 в очереди в администрации Кировского сельского поселения состоит 01 семья.

Программа предполагает формирование системы оказания государственной поддержки молодым семьям в виде выделения средств из федерального, областного и местных бюджетов на уплату первоначального взноса при получении кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Самостоятельное решение молодыми семьями проблемы по улучшению жилищных условий затрудняется ввиду высокого уровня цен на жилье и низкой доступности ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на улучшение жилищных условий будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в области.

2. Основные цели и задачи и индикаторы Программы

Основной целью Программы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Основными задачами Программы являются: обеспечение предоставления молодым семьям - участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья или

строительство индивидуального жилого дома (далее именуются - социальные выплаты); создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома, в том числе ипотечные жилищные кредиты.

Целевым индикатором Программы является количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального, областного и местных бюджетов.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе следующих индикаторов: количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов) за счет средств федерального, областного и местных бюджетов.

3. Этапы и сроки реализации Программы

Программа реализуется в 2018-2019 годах, в один этап.

4. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам Программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с правилами.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных».

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое выдается администрацией Кировского сельского поселения. Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Социальная выплата предоставляется администрацией Кировского сельского поселения за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы, а также за счет субсидий из федерального и областного бюджетов.

Уровень софинансирования расходного обязательства Кировского сельского поселения с учетом субсидий из регионального и федерального бюджетов не может составлять более 95

процентов и менее 5 процентов.

5. Перечень мероприятий и работ по реализации Программы

Реализация системы мероприятий Программы осуществляется по следующим направлениям:

- нормативное правовое и методологическое обеспечение реализации Программы;
- финансовое обеспечение реализации Программы;
- организационное обеспечение реализации Программы.

Мероприятия по совершенствованию нормативной правовой базы включают в себя разработку нормативных правовых документов, связанных с механизмом реализации мероприятий Программы.

Основными мероприятиями по финансовому обеспечению реализации Программы являются разработка финансовых и экономических механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий и подготовка необходимых расчетов при формировании районного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.

Организационные мероприятия на уровне администрации Кировского сельского поселения предусматривают:

- участие в конкурсном отборе муниципальных образований Волгоградской области в подпрограмме «Молодой семье - доступное жилье» государственной программы Волгоградской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей Волгоградской области»;

- заключение соглашения по реализации подпрограммы «Молодой семье - доступное жилье» государственной программы Волгоградской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей Волгоградской области» и последующая реализация заключенного соглашения;

- формирование единой информационной базы данных об участниках Программы по Кировскому сельскому поселению на основании информации о молодых семьях - участниках Программы;

- осуществление контроля за реализацией Программы в пределах своих полномочий;

- обеспечение освещения целей и задач Программы в средствах массовой информации;

- признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями Программы;

- организацию проверки документов, представленных молодыми семьями в соответствии с требованиями Программы;

- формирование списков молодых семей - участников Программы;

- определение ежегодно объема бюджетных ассигнований, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий Программы;

- выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, в том числе субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации;

- подготовку отчетных материалов.

6. Ресурсное обеспечение Программы

Основными источниками финансирования Программы являются:

- средства федерального бюджета;

- средства областного и муниципального бюджетов;

- внебюджетные средства;

- средства банков и других кредитных организаций, предоставляющих молодым семьям ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение жилья или строительство

индивидуального жилья;

- средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилья или строящегося индивидуального жилья.

Прогнозируемые источники финансирования Программы.

Общий объем финансирования Программы из бюджета Кировского сельского поселения 2018 г. составляет 244 800 рублей, в 2019 г. – 244 800 рублей.

Средства федерального и областного бюджетов выделяются посредством заключения соглашения администрации Кировского сельского поселения с Комитетом молодежной политики Волгоградской области (далее Комитет).

Средства местного бюджета подлежат ежегодному уточнению на момент формирования бюджета Кировского сельского поселения на соответствующий финансовый год.

7. Контроль управления Программой и контроль за ходом ее реализации

Реализация Программы включает выполнение основных мероприятий и выполнение основных мероприятий и проектов, а также их корректировку.

Контроль за исполнением Программы осуществляет администрация Кировского сельского поселения и обеспечивает координацию хода реализации мероприятий Программы.

8. Оценка ожидаемой эффективности

Эффективность реализации Программы и использования выделенных на софинансирование мероприятий Программы средств из федерального, областного и местных бюджетов будет обеспечена за счет:

- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
- прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального и областного бюджетов;
- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления бюджетных средств;
- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

Успешное выполнение мероприятий Программы позволит в 2018-2019 годах:

- а) привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, собственных средств граждан;
- б) обеспечить развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;
- в) укрепить семейные отношения и снизить уровень социальной напряженности в обществе;
- г) обеспечить развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

9. Техничко-экономическое обоснование

Техничко-экономическое обоснование определяет целесообразность выделения средств на реализацию мероприятий на территории Кировского сельского поселения основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными

услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2017 г. № 1710.

**Приложение № 1 к Муниципальной программе
«Молодой семье - доступное жилье» в Кировском
сельском поселении Светлоярского муниципального
района Волгоградской области на 2018-2019 годы**

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МОЛОДОЙ СЕМЬЕ
- ДОСТУПНОЕ ЖИЛЬЕ» В КИРОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НА 2017-2019
ГОДЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома (далее именуется - социальная выплата), предусмотренных основным мероприятием «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

1.2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 г. (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

1.3. Участником Программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя,

являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день ежегодно утвержденного Комитетом Молодежной политики Волгоградской области (далее – Комитет) списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет (до фактического достижения 36 лет);

б) семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с законодательством;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

1.4. Применительно к настоящим Правилам под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные администрацией Кировского сельского поселения по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

1.5. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

1.6. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, областного и местных бюджетов предоставляется молодой семье только один раз. Участие в Программе является добровольным.

1.7. Право молодой семьи - участницы Программы на получение социальной выплаты возникает после утверждения Комитетом сводного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат по Волгоградской области в соответствующем году, в который включена молодая семья, и удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее именуется - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

1.8. Выдача свидетельства осуществляется администрацией Кировского сельского поселения на основании решения Комитета о включении молодых семей в список претендентов на получение социальной выплаты.

1.9. Социальная выплата предоставляется от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, и составляет не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

Доля социальной выплаты за счет средств местного бюджета составляет не менее 10 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, доля областного бюджета с учетом субсидий из федерального бюджета в зависимости от состава семьи составляет не более 20

или 25 процентов расчетной (средней) стоимости жилья.

1.10. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 1.10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

1.11. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы Программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Кировскому сельскому поселению, в котором молодая семья включена в список участников Программы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Кировскому сельскому поселению для расчета размера социальной выплаты устанавливается постановлением главы Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации, определяемой Комитетом регионального развития Российской Федерации.

1.12. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 1.12 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

1.13. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

- для семьи, состоящей из 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), - по 18 кв. метров на 1 человека.

1.14. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Кировскому сельскому поселению, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 1.11 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 1.13 настоящих Правил.

1.15. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

1.16. При рождении (усыновлении) ребенка в период действия свидетельства молодой семье - участнице Программы предоставляется дополнительная социальная выплата для погашения части расходов, связанных с приобретением жилья или строительством индивидуального жилого дома, за счет средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с настоящими Правилами.

2. Организация работы по выдаче свидетельств

2.1. Администрация Кировского сельского поселения в течение пяти рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи, включенные в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году, о необходимости представления документов для получения свидетельства в установленный срок и в течение двух месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам в порядке очередности, определенной списком молодых семей - претендентов, утвержденным Комитетом.

2.2. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в администрацию Кировского сельского поселения следующие документы:

а) заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (в случае изменения состава молодой семьи);

в) документы, подтверждающие признание молодой семьи семьей, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты. Указанные документы должны быть получены не ранее чем за 2 месяца до даты их подачи в администрацию Кировского сельского поселения для получения свидетельства.

В случае использования социальных выплат для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты дополнительно направляет в администрацию Кировского сельского поселения справку кредитора (займодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

Администрация Кировского сельского поселения в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает информацию из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии на праве собственности у молодой семьи жилого помещения, приобретенного (построенного) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство), а также решение заседания комиссии по жилищным вопросам администрации Кировского сельского поселения о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях в соответствии с пунктом 1.4 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «г» настоящего пункта. Молодые семьи вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Администрация Кировского сельского поселения организует работу по проверке содержащихся в представленных документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям настоящих Правил.

2.3. При получении свидетельства молодая семья информируется о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству, и дает письменное согласие на получение социальной выплаты на этих условиях.

2.4. При возникновении у молодой семьи - участницы Программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в администрацию Кировского сельского поселения заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам основного мероприятия.

В течение 30 дней с даты получения заявления администрацией Кировского сельского поселения выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

2.5. В случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства в установленный настоящими Правилами срок, в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты или по иным причинам не смогли воспользоваться данной социальной выплатой, Комитет на основании информации, предоставляемой администрацией Кировского сельского поселения, вносит изменения в утвержденный список молодых семей - претендентов.

При замене молодой семьи - претендента на получение социальной выплаты в список молодых семей - претендентов включается следующая по очереди молодая семья - участник Программы. В случае недостаточности средств из федерального и областного бюджетов, предоставляемых в качестве доли социальной выплаты данной молодой семье, недостающие средства до полного размера социальной выплаты дополняются средствами местного бюджета. При отсутствии необходимых средств в местном бюджете в сводный список молодых семей - претендентов включается следующая по очереди молодая семья - участник Программы, имеющая меньший размер социальной выплаты, для предоставления которой достаточно средств, выделяемых из федерального и областного бюджетов.

Молодым семьям - участникам Программы, в соответствии с настоящим пунктом включенным в список молодых семей - претендентов, выдается свидетельство в порядке, установленном настоящим разделом.

3. Заключение договора банковского счета

3.1. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам Программы (далее именуется - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение одного месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его

выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 3.4 настоящих Правил, в администрацию Кировского сельского поселения, выдавшую свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

3.2. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее именуется - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

3.3. Банк предоставляет ежемесячно, до 10-го числа, в администрацию Кировского сельского поселения информацию по состоянию на первое число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

4. Оплата приобретаемого жилья или строительства индивидуального жилого дома

4.1. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Волгоградской области.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной администрацией Кировского сельского поселения в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в месте приобретения (строительства) жилья.

Молодые семьи - участники Программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

4.2. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

4.3. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников основного мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников основного мероприятия, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

4.4. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;
- г) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительного подряда.

4.5. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;
- в) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;
- г) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

4.6. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в администрацию Кировского сельского поселения нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

4.7. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы основного мероприятия;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

4.8. Банк в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 5.2 - 5.5 и 5.7 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., направляет в администрацию Кировского сельского поселения заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

4.9. Администрация Кировского сельского поселения в течение 10 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение

социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящим Правилам. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем Администрация Кировского сельского поселения в указанный срок письменно уведомляет банк.

4.10. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

4.11. По соглашению сторон договор банковского счета продлевается в случае, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 4.2 настоящих Правил.

4.12. Социальная выплата считается предоставленной участнику основного мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств.

4.13. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

4.14. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в администрацию Кировского сельского поселения, выдавшую свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в Программе на общих основаниях.

**Приложение № 2 к Муниципальной программе
«Молодой семье - доступное жилье» в Кировском
сельском поселении Светлоярского муниципального
района Волгоградской области на 2018-2019 годы**

Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, для участия в муниципальной программе «Молодой семье - доступное жилье» в Кировском сельском поселении Светлоярского муниципального района Волгоградской области на 2018-2019 годы

1. Настоящие Порядок и условия определяют процедуру признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее именуется - достаточные доходы), для участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2017 г. № 1710 (далее именуется - Основное мероприятие).

2. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы осуществляется администрацией Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области (далее именуется – Администрация Кировского сельского поселения) и оформляется заключением по форме, установленной приказом Комитета молодежной политики Волгоградской области.

3. Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы молодая семья подает в Администрацию Кировского сельского поселения по месту регистрации одного из супругов либо родителя в неполной семье заявление по форме, установленной администрацией Кировского сельского поселения, и документы, подтверждающие достаточные доходы.

Документами, подтверждающими достаточные доходы, являются документы, выданные не более чем за два месяца до дня предоставления и заверенные подписью руководителя или иного должностного лица и печатью выдавшей организации:

выписка из банковского счета супругов либо родителя в неполной семье и (или) другой документ (извещение, уведомление и иной документ) о размере денежных средств, содержащихся на счете (при наличии);

копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (при наличии);

справка о состоянии финансового лицевого счета лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки (при наличии государственного сертификата на материнский (семейный) капитал);

сведения банка о максимально возможной сумме кредита для молодой семьи.

4. Администрация Кировского сельского поселения:

в 10-дневный срок с даты представления заявления и документов, указанных в пункте 3 настоящих Порядка и условий, оценивает наличие у молодой семьи достаточных доходов и оформляет заключение о признании (непризнании) молодой семьи имеющей достаточные доходы;

в 5-дневный срок с даты оформления заключения о признании (непризнании) молодой семьи имеющей достаточные доходы уведомляет молодую семью о принятом решении и направляет ей копию заключения.

5. Оценка наличия у молодой семьи достаточных доходов производится следующим

образом:

1) определяется расчетная (средняя) стоимость жилья по формуле:

$СтЖ = Н \times РЖ$, где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, установленный органом местного самоуправления. Применяется норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, действующий на момент осуществления расчета;

РЖ - размер общей площади жилого помещения:

для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

для семьи численностью три и более человек, включающей помимо супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), - по 18 кв. метров на каждого члена семьи;

2) определяется размер социальной выплаты:

для молодых семей, не имеющих детей, - 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта;

для молодых семей, имеющих одного и более детей, - 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта;

3) определяется часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты, по следующей формуле:

$ЧСтЖ = СтЖ - С$, где:

ЧСтЖ - часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты;

С - размер социальной выплаты;

4) сравниваются общая сумма средств молодой семьи в соответствии с представленными документами, указанными в пункте 3 настоящих Порядка и условий, и часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты. Если общая сумма средств молодой семьи в соответствии с представленными документами равна или больше части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты, то молодая семья признается имеющей достаточные доходы.

**Приложение № 3 к Муниципальной программе
«Молодой семье - доступное жилье» в Кировском
сельском поселении Светлоярского муниципального
района Волгоградской области на 2018-2019 годы**

Порядок формирования списков молодых семей - участников муниципальной программы «Молодой семье - доступное жилье» в Кировском сельском поселении Светлоярского муниципального района Волгоградской области на 2018-2019 годы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в рамках реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2017 г. № 1710

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 21 правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 (далее именуются – Правила).

2. Формирование списков молодых семей - участников муниципальной программы «Молодой семье - доступное жилье» в Кировском сельском поселении Светлоярского муниципального района Волгоградской области на 2018-2019 годы

2.1. Заявление молодой семьи для участия в муниципальной программы «Молодой семье - доступное жилье» в Кировском сельском поселении Светлоярского муниципального района Волгоградской области на 2018-2019 годы (далее именуется - заявление) подается в администрацию Кировского сельского поселения Волгоградской области по месту регистрации одного из супругов либо родителя в неполной семье (далее именуется - орган местного самоуправления).

2.2. На основании поданных заявлений орган местного самоуправления:

в 10-дневный срок с даты представления документов, указанных в пунктах 15, 15(1) Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей муниципальной программы «Молодой семье - доступное жилье» в Кировском сельском поселении Светлоярского муниципального района Волгоградской области на 2018-2019 годы (далее именуется - программа). О принятом решении молодая семья письменно уведомляется администрацией Кировского сельского поселения в пятидневный срок;

ежегодно до 01 сентября года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

2.3. Список молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формируется в порядке очередности, определяемой датой подачи заявления и необходимых документов.

В первую очередь в список молодых семей - участников Основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, включаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 г., а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

2.4. Администрация Кировского сельского поселения обеспечивают актуализацию сведений, содержащихся в списках молодых семей - участников Основного мероприятия,

изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, путем внесения в них соответствующих изменений.

Изменения вносятся Администрацией Кировского сельского поселения в течение пяти рабочих дней с даты представления молодой семьей документов, дающих основания для внесения изменений в список молодых семей - участников Основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (изменение состава семьи, изменение фамилии, имени, отчества участника Основного мероприятия, отказ от участия в Основном мероприятии и иные изменения).

3. Формирование списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в рамках реализации программы

3.1. Администрация Кировского сельского поселения на основании запроса Комитета представляют в течение трех рабочих дней списки молодых семей - участников Основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, в Комитет.

3.2. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня получения списков молодых семей - участников Основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от администрации Кировского сельского поселения, с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий Основного мероприятия из областного бюджета и местного бюджета на соответствующий год, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации Основного мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников Основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме, утверждаемой Комитетом строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.3. После утверждения распределения субсидий между бюджетами субъектов Российской Федерации на соответствующий финансовый год и доведения этих сведений до Комитета с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, и размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в областном и местных бюджетах на соответствующий год на финансирование мероприятий Основного мероприятия, Комитет утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (далее именуется - список молодых семей - претендентов). Список молодых семей - претендентов утверждается в разрезе муниципальных образований Волгоградской области, прошедших конкурсный отбор для предоставления субсидии на социальные выплаты молодым семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

3.4. В список молодых семей - претендентов включаются молодые семьи в порядке очередности, установленной в пункте 2.3 настоящего Порядка, в разрезе муниципальных образований.

3.5. Молодые семьи, не соответствующие требованиям пункта 1.3 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования на день утверждения Комитетом списка молодых семей - претендентов, не могут быть включены в данный список.

3.6. Выписки из списка молодых семей - претендентов доводятся Комитетом до администрации Кировского сельского поселения при заключении соглашений о реализации Основного мероприятия.

3.7. Администрация Кировского сельского поселения в пятидневный срок с даты подписания соглашения о реализации Основного мероприятия письменно доводит до сведения молодых семей - участников Основного мероприятия, изъявивших желание

получить социальную выплату в соответствующем году, решение Комитета о включении их в список молодых семей - претендентов.

3.8. При возникновении обстоятельств, по которым молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году не смогла представить необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в срок, установленный Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, или в течение срока действия свидетельства отказалась от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогла воспользоваться этой социальной выплатой, администрация Кировского сельского поселения в течение пяти рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств информирует об этом Комитет.

3.9. На основании представленных администрацией Кировского сельского поселения документов Комитет вносит изменения в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году путем исключения молодой семьи, которая не смогла воспользоваться социальной выплатой, и включения семьи, следующей по очередности в списке молодых семей - участников Основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, в разрезе муниципальных образований.

В случае недостаточности средств федерального, областного и местного бюджетов, предоставляемых в качестве доли социальной выплаты следующей по порядку молодой семье в списке молодых семей - участников Основного мероприятия, изъявивших желание на получение социальной выплаты в планируемом году, сформированном органом местного самоуправления, в список претендентов включается следующая по очереди молодая семья, имеющая меньший размер социальной выплаты, для предоставления которой достаточно средств, выделяемых из федерального, областного и местного бюджетов.

3.10. Комитет в случаях, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения документов от администрации Кировского сельского поселения:

вносит изменения в список молодых семей - претендентов;

доводит до сведения администрации Кировского сельского поселения уведомление о произведенных изменениях в списке молодых семей - претендентов по форме, утвержденной приказом Комитета.

**Приложение № 4 к Муниципальной программе
«Молодой семье - доступное жилье» в Кировском
сельском поселении Светлоярского муниципального
района Волгоградской области на 2018-2019 годы**

**ПОРЯДОК
предоставления и распределения социальных выплат молодым семьям для
приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома в рамках
реализации муниципальной программы «Молодой семье – доступное жилье» на 2018–
2019 годы**

1. Настоящий Порядок разработан в целях определения механизма предоставления и распределения средств из местного бюджета для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома в рамках реализации муниципальной программы «Молодой семье – доступное жилье» на 2018–2019 годы в виде социальных выплат (далее именуется – социальные выплаты).

2. Субсидии предоставляются бюджету Кировского сельского поселения в соответствии с Положением об участии в конкурсном отборе на социальные выплаты молодым семьям для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома в рамках реализации муниципальной программы «Молодой семье – доступное жилье» на 2018–2019 годы (далее именуется – Программа).

3. Распределение средств областного бюджета, в том числе поступивших из федерального бюджета, между муниципальными образованиями Волгоградской области осуществляется Комитетом и утверждается дополнительным приложением к Программе.

Высвободившиеся денежные средства в результате невыполнения администрацией Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области требований Программы или соглашений перераспределяются между другими муниципальными образованиями, в бюджетах которых предусмотрены средства, достаточные для предоставления социальных выплат для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома, с внесением соответствующих изменений в Программу.

4. Средства областного бюджета, предусмотренные на софинансирование мероприятий Программы, перечисляются в установленном порядке в бюджет Кировского сельского поселения в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Комитетом с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, на основании соглашений, заключаемых с администрацией Кировского сельского поселения (далее именуются – соглашения), при условии, что в местных бюджетах в необходимых объемах предусмотрены бюджетные ассигнования на софинансирование мероприятий Программы.

5. Не использованные по назначению бюджетные средства подлежат возврату.

6. Соглашения должны содержать следующие положения:

- сведения об объеме субсидий, предоставляемых Кировскому сельскому поселению;
- целевое назначение субсидий;
- сведения об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, направляемых на реализацию мероприятий Программы;
- условия предоставления субсидий, предусмотренные настоящим Порядком;
- значения целевых показателей эффективности использования субсидий;
- обязательства администрации Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области о представлении отчетов, предусмотренных соглашениями, в том числе отчета о расходах местного бюджета на предоставление социальных выплат для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома;

- порядок осуществления контроля за исполнением обязательств, вытекающих из соглашений;
- ответственность сторон за нарушение условий соглашений.

В соглашениях могут быть предусмотрены иные положения, регулирующие особенности предоставления субсидий. Форма соглашения определяется Комитетом.

**Приложение № 5 к Муниципальной программе
«Молодой семье - доступное жилье» в Кировском
сельском поселении Светлоярского муниципального
района Волгоградской области на 2018-2019 годы**

Главе _____ сельского поселения
от _____
проживающей(ему) _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2017 г. № 1710 молодую семью в составе:

супруг _____,
(фамилии, имя, отчество, дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ «___» _____ Г.,
проживает по адресу: _____
_____;

супруга _____,
(фамилии, имя, отчество, дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ «___» _____ Г.,
проживает по адресу: _____
_____;

дети: _____,
(фамилии, имя, отчество, дата рождения)
свидетельство о рождении или паспорт для ребенка, достигшего 14 лет, (нужное
подчеркнуть): серия _____ № _____, выданное(ый)
_____ «___» _____ Г.,
проживает по адресу: _____
_____.

дети: _____,
(фамилии, имя, отчество, дата рождения)
свидетельство о рождении или паспорт для ребенка, достигшего 14 лет, (нужное
подчеркнуть): серия _____ № _____, выданное(ый)
_____ «___» _____ Г.,
проживает по адресу: _____
_____.

дети _____,
(фамилии, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении или паспорт для ребенка, достигшего 14 лет, (нужное подчеркнуть): серия _____ № _____, выданное(ый) _____ «___» _____ г.,

проживает по адресу: _____

дети _____,
(фамилии, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении или паспорт для ребенка, достигшего 14 лет, (нужное подчеркнуть): серия _____ № _____, выданное(ый) _____ «___» _____ г.,

проживает по адресу: _____

С условиями участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2017 г. № 1710 ознакомлен(ы) и обязуюсь(емся) их выполнять:

_____ (фамилия, инициалы супруга) (подпись) (дата)

_____ (фамилия, инициалы супруги) (подпись) (дата)

_____ (фамилия, инициалы совершеннолетних членов семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____
(указать наименование и номера документов, кем и когда выданы)
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____
- 9) _____
- 10) _____
- 11) _____
- 12) _____

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты «___» _____ 20__ г.

_____ (должность лица, принявшего заявление) (подпись) (инициалы, фамилия)